

Posteingangsstempel

**Aufnahmeantrag in die Freiwillige Feuerwehr Gotha**

- Boilstädt       Sundhausen  
 Sieleben       Uelleben  
 Stadtmitte

**1. Antragsteller**

Name, Vorname		
Geburtsdatum	Geburtsort	Geburtsname
Anschrift (Straße, Nummer, PLZ, Ort)		
Telefonnummer (Privat)	Telefonnummer (Mobil)	
Sozialversicherungsnummer		
Erlerner Beruf	Ausgeführter Beruf	
Arbeitgeber (Bezeichnung)		
Arbeitgeber (Anschrift)		
Bankverbindung (ggfs. im Rahmen der Zahlung von Aufwandsentschädigungen)		
IBAN	Name, Vorname des Kontoinhabers	
BIC	Name der Bank	

**2. Führerscheine (Bitte Kopie beifügen)**

- B (bis 3,5 t)       C1E (bis 7,5t + Anhänger)  
 BE (bis 3,5t + Anhänger)       C (unbegrenzt)  
 C1 (bis 7,5t)       CE (unbegrenzt + Anhänger)

**3. Sonstige Kenntnisse (Bitte Kopie beifügen)**

<input type="checkbox"/> Sportabzeichen	▶	<input type="checkbox"/> Bronze	<input type="checkbox"/> Silber	<input type="checkbox"/> Gold
<input type="checkbox"/> Rettungsschwimmer	▶	<input type="checkbox"/> Bronze	<input type="checkbox"/> Silber	<input type="checkbox"/> Gold
<input type="checkbox"/> Sonstiges	Bezeichnung			

# Amt für Brandschutz

## 4. Frühere Mitgliedschaft in einer Feuerwehr (auch Jugendfeuerwehr)

nein

ja

Feuerwehr Name	von	bis
Name	von	bis
Name	von	bis
Kommunaler Versorgungsverband Thüringen Berechtigtennummer der Feuerwehrgasse Thüringen (wenn bereits vorhanden)		
B		
Letzter Dienstgrad (Bitte Kopie der Beförderungsurkunde beifügen)		
<input type="checkbox"/> Feuerwehrmann-Anwärter	<input type="checkbox"/> Feuerwehrmann	<input type="checkbox"/> Oberfeuerwehrmann
<input type="checkbox"/> Hauptfeuerwehrmann	<input type="checkbox"/> Löschmeister	<input type="checkbox"/> Oberlöschmeister
<input type="checkbox"/> Brandmeister	<input type="checkbox"/> Oberbrandmeister	<input type="checkbox"/> Hauptbrandmeister
Datum der Beförderung		
Ehrungen (Bitte Kopie beifügen)		
Bezeichnung	Datum der Ehrung	
Bezeichnung	Datum der Ehrung	
Bezeichnung	Datum der Ehrung	
Lehrgänge (Bitte Kopie beifügen)		
Bezeichnung	von	bis
Bezeichnung	von	bis
Bezeichnung	von	bis
Bezeichnung	von	bis
Bezeichnung	von	bis

## 5. Mitgliedschaft in einer anderen Hilfsorganisation

nein

ja

Name

# Amt für Brandschutz

## Erklärung:

Hiermit erkläre ich, dass:

1. mir keine Tatsachen bekannt sind, welche die Dienstfähigkeit in der Feuerwehr beeinträchtigen. Insbesondere sind mir keine Lungen- oder Herzleiden, Augen- oder Ohrenkrankheiten noch sonstige Krankheiten bekannt.
2. ich nicht vorbestraft bin oder
3. gegen mich nicht polizeilich oder staatsanwaltschaftlich ermittelt wird oder wurde.
4. ich die Pflichten eines Feuerwehrangehörigen nach dem Thüringer Brand- und Katastrophenschutzgesetz - ThBKG (in der jeweils gültigen Fassung), nach der Feuerwehrsatzung der Stadt Gotha und der Dienstordnung des Bürgermeisters sowie die sich aus der Mitwirkung der Gemeindefeuerwehr im Katastrophenschutz ergebenden Pflichten nach besten Kräften erfüllen werde. Insbesondere werde ich
  - am Dienst und an Ausbildungslehrgängen regelmäßig und pünktlich teilnehmen,
  - bei Alarm mich unverzüglich zum Dienst am Alarmplatz efinden,
  - den dienstlichen Weisungen der Vorgesetzten nachkommen,
  - im Dienst ein vorbildliches Verhalten zeigen und mich den anderen Angehörigen der Feuerwehr gegenüber kameradschaftlich verhalten,
  - die Ausbildungs- und Unfallverhütungsvorschriften für den Feuerwehrdienst beachten,
  - die mir anvertrauten Ausrüstungsstücke, Geräte und Einrichtungen gewissenhaft pflegen, sie nur zu dienstlichen Zwecken benutzen und sie bei meinem Ausscheiden aus der Feuerwehr wieder abgeben,
  - bei einer Dienstverhinderung mich bei meinem Vorgesetzten vor Dienstbeginn, spätestens am folgenden Tage entschuldigen und eine Abwesenheit von länger als zwei Wochen rechtzeitig vorher anzeigen.

Sollten Tatsachen bekannt werden, die dieser Erklärung entgegenstehen, so erfolgt eine sofortige unehrenhafte Entlassung aus der Feuerwehr Gotha.

Ich verpflichte mich im Rahmen meiner persönlichen Möglichkeiten der Freiwilligen Feuerwehr Gotha mindestens 3 Jahre anzugehören.

Des Weiteren versichere ich die Vollständigkeit und Wahrheit der obigen Angaben.

## Datenschutzhinweis:

Informationen über die Verarbeitung personenbezogener Daten im Amt für Brandschutz der Stadtverwaltung Gotha und über Ihre Rechte nach der Datenschutz-Grundverordnung sowie über Ihre Ansprechpartner in den Datenschutzfragen entnehmen Sie bitte unserem Merkblatt zur Erhebung von personenbezogenen Daten. Dieses Merkblatt finden Sie unter [www.gotha.de](http://www.gotha.de) unter der Rubrik „**Datenschutz -> Informationspflichten -> FBL 1137**“ oder erhalten Sie in der Stadtverwaltung Gotha, Amt für Brandschutz, Oststraße 33, 99867 Gotha.

Ort, Datum	Unterschrift Antragsteller

## Bei Minderjährigen: Einwilligung der/des gesetzlichen Vertreter/s

Mit dem beantragten Beitritt zur Freiwilligen Feuerwehr Gotha bin ich / sind wir einverstanden.

Ort, Datum	Unterschrift gesetzlicher Vertreter

# Amt für Brandschutz

**Niederschrift über die Aufnahme** (Nachstehende Angaben sind nicht vom Antragsteller auszufüllen)

## Stellungnahme des Wehrführers

Die Aufnahme des Antragstellers in die Freiwillige Feuerwehr Gotha wird:

- befürwortet
- nicht befürwortet

Begründung (bei Ablehnung des Antrages)

Ort, Datum	Unterschrift Wehrführer

## Stellungnahme des Amtsleiters

Die Aufnahme des Antragstellers in die Freiwillige Feuerwehr Gotha wird:

- befürwortet
- nicht befürwortet

Begründung (bei Ablehnung des Antrages)

Ort, Datum	Unterschrift Amtsleiter

## Stellungnahme des Wehrführerausschusses

Die Aufnahme des Antragstellers in die Freiwillige Feuerwehr Gotha wird:

- befürwortet
- nicht befürwortet

Begründung (bei Ablehnung des Antrages)

Ort, Datum	Unterschrift Stadtfeuerwehrwart

# Amt für Brandschutz

**Umlauf im Brandschutzamt** (Nachstehende Angaben sind nicht vom Antragsteller auszufüllen)

## 37.4 Sachgebiet Aus- und Fortbildung

Für die Aufnahme des Antragstellers sind die folgenden Tätigkeiten durchzuführen:

- Prüfung des Aufnahmeantrags auf Vollständigkeit (Unvollständige Anträge zur Wehrführung zurücksenden)
- Anlegen der Person in der Feuerwehr-Verwaltungssoftware
- Prüfung der körperlichen und geistigen Eignung
- Anlegen einer Personalakte
- Änderung der Anwesenheitslisten FF

Ort, Datum	Unterschrift SGL Aus- und Fortbildung

**37 Amtsleitung** Für die Aufnahme des Antragstellers sind die folgenden Tätigkeiten durchzuführen:

- Anmeldung beim KVT
- Ausstellen des Dienstausweises
- Offizielle Aufnahme/ Verpflichtung für Stadtfeuerwehrtag vermerken

Ort, Datum	Unterschrift MA Feuerwehr

## 37.4 Sachgebiet Aus- und Fortbildung

Für die Aufnahme des Antragstellers sind die folgenden Tätigkeiten durchzuführen:

- Bereitstellung Dienstgrad- und Funktionsabzeichen
- Bereitstellung Dienstausweis
- Finanzmittelbeantragung für Persönliche Schutzausrüstung
- Bereitstellung Ausgabeschein für Persönliche Schutzausrüstung
- Terminvereinbarung zur Materialausgabe/Einkleidung
- Eintragung Materialausgabe in Feuerwehr-Verwaltungssoftware

Nur sofern erforderlich:

- Finanzmittelbeantragung für Maskenbrille
- Bereitstellung Maskenbrille
- Bereitstellung Atemschutzmaske
- Bereitstellung Schrankenkarte
- Bereitstellung Funkmeldeempfänger

Ort, Datum	Unterschrift SGL Aus- und Fortbildung